
Regulamin Szkoły Doktorskiej Instytutu Farmakologii im. Jerzego Maja Polskiej Akademii Nauk

I. Postanowienia ogólne

§1

1. Szkoła Doktorska Instytutu Farmakologii im. Jerzego Maja Polskiej Akademii Nauk została powołana Zarządzeniem Dyrektora IF PAN w dniu 15.06.2023 r.
2. Szkoła Doktorska działa zgodnie z:
 - 1) Ustawą z dnia 3 lipca 2018 r. - Przepisy wprowadzające ustawę - Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz.U. 2018 r. poz. 1669 z późn. zm.),
 - 2) Ustawą z dnia 20 lipca 2018 r. - Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 7571),
 - 3) Ustawą z dnia 22 grudnia 2015 r. o Zintegrowanym Systemie Kwalifikacji (t.j.Dz.U. z 2024 r. poz. 1606),
 - 4) Rozporządzeniem Ministra Edukacji i Nauki z dnia 5 lipca 2023 r. w sprawie dyplomów doktorskich, dyplomów habilitacyjnych i legitymacji doktoranta (Dz.U. 2023 r. poz.),
 - 5) Rozporządzeniem Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 14 listopada 2018 r. w sprawie charakterystyk drugiego stopnia efektów uczenia się dla kwalifikacji na poziomach 6-8 Polskiej Ramy Kwalifikacji (Dz.U. 2018 r. poz. 2218),
 - 6) Rozporządzenie Ministra Edukacji i Nauki z dnia 22 grudnia 2020 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie danych przetwarzanych w Zintegrowanym Systemie Informacji o Szkolnictwie Wyższym i Nauce POL-on (Dz. 2021r. poz. 124),
 - 7) Aktami prawa wewnętrznego IF PAN,
 - 8) Programem kształcenia oraz indywidualnymi planami badawczymi.
3. Ilekroć w Regulaminie jest mowa o:
 - 1) Radzie Naukowej - należy przez to rozumieć Radę Naukową Instytutu Farmakologii im. Jerzego Maja Polskiej Akademii Nauk,
 - 2) Dyrektora - należy przez to rozumieć Dyrektora Instytutu Farmakologii im. Jerzego Maja Polskiej Akademii Nauk,
 - 3) Instytucie, IF PAN – należy przez to rozumieć Instytut Farmakologii im. Jerzego Maja Polskiej Akademii Nauk,
 - 4) Szkole Doktorskiej – należy przez to rozumieć Szkołę Doktorską Instytutu Farmakologii im. Jerzego Maja Polskiej Akademii Nauk,
 - 5) Radzie Szkoły Doktorskiej – należy przez to rozumieć Radę Szkoły Doktorskiej IF PAN,
 - 6) Kierownikowi Szkoły – należy przez to rozumieć kierownika Szkoły Doktorskiej,
 - 7) Zastępcy kierownika Szkoły – należy przez to rozumieć zastępcę Kierownika Szkoły Doktorskiej,

- 8) Komisjach rekrutacyjnych – należy przez to rozumieć komisje powoływane do przeprowadzenia rekrutacji do Szkoły Doktorskiej na zasadach określonych w Regulaminie rekrutacji do Szkoły Doktorskiej,
- 9) Ustawie – należy przez to rozumieć Ustawę z dnia 20 lipca 2018 r. - Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1571),
- 10) Regulaminie – należy przez to rozumieć niniejszy Regulamin.

§2

1. Niniejszy Regulamin reguluje organizację Szkoły Doktorskiej, realizację procesu kształcenia w IF PAN oraz prawa i obowiązki doktorantów w IF PAN.
2. Regulamin Szkoły Doktorskiej wymaga uzgodnienia z Samorządem Doktorantów na zasadach określonych Ustawą. Jeżeli w ciągu 3 miesięcy od uchwalenia Regulaminu Rada Naukowa i Samorząd Doktorantów nie dojdą do porozumienia w sprawie jego treści, Regulamin wchodzi w życie na mocy uchwały Rady Naukowej, podjętej większością co najmniej 2/3 głosów statutowego składu Rady.
3. Zasady rekrutacji oraz Program kształcenia Szkoły Doktorskiej zawarte są w odrębnym trybie i udostępniane do publicznej wiadomości nie później niż 5 miesięcy przed rozpoczęciem rekrutacji podstawowej w danym roku akademickim.

§3

1. Kształcenie w Szkole Doktorskiej przygotowuje do uzyskania stopnia naukowego doktora w dyscyplinach:
 - 1) nauki medyczne,
 - 2) nauki farmaceutyczne.
2. Nadzór merytoryczny nad Szkołą Doktorską sprawuje Rada Naukowa.
3. Kształcenie w Szkole Doktorskiej jest bezpłatne.

II. Organizacja Szkoły Doktorskiej

§4

1. Pracą Szkoły Doktorskiej kieruje kierownik Szkoły Doktorskiej powołany przez Dyrektora Instytutu Farmakologii im. Jerzego Maja Polskiej Akademii Nauk, spośród samodzielnych pracowników naukowych Instytutu.
2. Zastępcę kierownika Szkoły Doktorskiej, spośród samodzielnych pracowników naukowych Instytutu, powołuje Dyrektor Instytutu na wniosek kierownika Szkoły Doktorskiej.
3. Wybór osoby będącej kierownikiem Szkoły Doktorskiej wymaga pozytywnego zaopiniowania przez Samorząd Doktorantów działający w Instytucie.
4. Organem doradczym, nadzorczym, kontrolnym i wspomagającym merytorycznie funkcjonowanie Szkoły Doktorskiej jest Rada Szkoły Doktorskiej, licząca nie więcej niż 10 osób w tym Kierownik Szkoły Doktorskiej (będący równocześnie przewodniczącym Rady Szkoły Doktorskiej), zastępca Kierownika Szkoły Doktorskiej, wybrany przez Radę Naukową przedstawiciel Rady spośród samodzielnych pracowników naukowych

Instytutu, samodzielni pracownicy naukowcy Instytutu wskazani przez Dyrektora Instytutu oraz przedstawiciel Samorządu Doktorantów.

5. Kadencja Rady Szkoły Doktorskiej wynosi 4 lata. Członek Rady Szkoły Doktorskiej może być w każdym czasie odwołany z pełnionej funkcji przez Dyrektora IF PAN.
6. Członkostwo w Radzie Szkoły Doktorskiej przed upływem kadencji ustaje z chwilą ustania zatrudnienia w IF PAN, rezygnacji lub odwołania z pełnionej funkcji przez Dyrektora Instytutu. Tożsame regulacje odnoszą się do kierownika Szkoły Doktorskiej i jego zastępcy. W takim przypadku Dyrektor powołuje w drodze zarządzenia osoby do składu uzupełniającego zgodnie z trybem określonym w ust. 1-4.
7. Rada Szkoły Doktorskiej podejmuje uchwały w drodze głosowania jawnego zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy członków Rady. W przypadku równej liczby głosów, decydujący głos ma przewodniczący Rady Szkoły. Na wniosek co najmniej jednego z członków Rady uchwały mogą być podejmowane w głosowaniu tajnym przy zachowaniu kryteriów głosowania jak powyżej.
8. W przypadku głosowań nad zatwierdzeniem sprawozdania z wykonania zadań przez Kierownika Szkoły Doktorskiej Kierownik i jego zastępca są wyłączeni z głosowania.
9. Dopuszcza się także możliwość głosowania przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zapewniających identyfikację osób (w przypadku głosowania jawnego), z zachowaniem niezbędnych środków bezpieczeństwa.

§5

1. Do zadań Rady Szkoły Doktorskiej należy:
 - 1) opiniowanie Regulaminu Szkoły Doktorskiej,
 - 2) opiniowanie Programu kształcenia Szkoły Doktorskiej oraz przygotowywanie szczegółowego Programu kształcenia Szkoły Doktorskiej,
 - 3) uchwalanie budżetu Szkoły Doktorskiej,
 - 4) opiniowanie wniosków w sprawie list zagadnień badawczych do postępowania rekrutacyjnego,
 - 5) powoływanie członków komisji rekrutacyjnych, o których mowa w § 6 ust. 4 Regulaminu,
 - 6) zatwierdzanie sprawozdania z wyników postępowania rekrutacyjnego,
 - 7) powoływanie członków komisji do oceny śródkresowej i zatwierdzanie jej oceny,
 - 8) zatwierdzanie rocznych sprawozdań kierownika Szkoły Doktorskiej,
 - 9) ustalanie zakresu zadań egzaminu kierunkowego,
2. Do zadań kierownika Szkoły Doktorskiej należy:
 - 1) organizowanie zajęć zgodnie z Programem kształcenia,
 - 2) zaliczanie doktorantom kolejnych lat kształcenia,
 - 3) nadzór nad prowadzeniem dokumentacji przebiegu kształcenia poszczególnych doktorantów,
 - 4) wydawanie zgody na indywidualną modyfikację Programu kształcenia,
 - 5) wpisywanie i skreślanie z listy doktorantów,
 - 6) wydawanie decyzji dotyczących zawieszenia i przedłużenia czasu kształcenia w Szkole Doktorskiej,
 - 7) przedstawianie Radzie Naukowej rocznego sprawozdania z działalności Szkoły Doktorskiej,

- 8) inne czynności niezbędne do zapewnienia właściwego funkcjonowania Szkoły Doktorskiej.
3. Do zadań zastępcy kierownika Szkoły Doktorskiej należy:
- 1) wykonywanie czynności przypisanych kierownikowi Szkoły Doktorskiej na podstawie udzielonego pełnomocnictwa przez kierownika Szkoły Doktorskiej,
 - 2) zastępowanie w czynnościach kierownika Szkoły Doktorskiej w razie jego nieobecności.

III. Rekrutacja do Szkoły Doktorskiej

§6

1. Rekrutacja do Szkoły Doktorskiej odbywa się w drodze otwartego konkursu na zasadach określonych przez Radę Naukową IF PAN.
2. Za dzień rozpoczęcia rekrutacji uznaje się pierwszy dzień przyjmowania wniosków rekrutacyjnych od kandydatów.
3. Kandydaci rekrutowani są do poszczególnych tematów badawczych.
4. Postępowanie rekrutacyjne przeprowadzane jest przez komisje rekrutacyjne powołane przez Radę Szkoły Doktorskiej w wyznaczonych przez nią terminach.
5. Wyniki postępowania rekrutacyjnego są jawne.

§7

1. Do Szkoły Doktorskiej może być przyjęta osoba, o której mowa w art. 186 ust. 1 *Ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce* i która posiada tytuł zawodowy magistra, magistra inżyniera albo równorzędny.
2. Osoba będąca cudzoziemcem, może być przyjęta do Szkoły Doktorskiej na podstawie umów lub decyzji, o których mowa w art. 323 ust. 1 *Ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce*.
3. Ocena znajomości języka polskiego lub języka angielskiego na poziomie wystarczającym do podjęcia kształcenia w Szkole Doktorskiej jest przeprowadzana w trakcie egzaminu kierunkowego.

§8

1. Nabór do Szkoły Doktorskiej jest prowadzony:
 - 1) jako rekrutacja podstawowa jeden raz w roku, w wyniku której doktoranci rozpoczynają kształcenie z początkiem semestru zimowego roku akademickiego,
 - 2) jako rekrutacja specjalna ogłaszana dwa razy w roku (przed rozpoczęciem semestru zimowego oraz przed rozpoczęciem semestru letniego roku akademickiego), gdy niezbędne jest rozpoczęcie kształcenia doktoranta wynikające np. z warunków projektu, z którego finansowane jest stypendium doktoranckie.
2. Na stronie internetowej Szkoły Doktorskiej umieszczane jest ogłoszenie o rekrutacji podstawowej co najmniej 5 miesięcy przed początkowym terminem składania podań, a o rekrutacji specjalnej z co najmniej 30-dniowym wyprzedzeniem. W ogłoszeniu tym określa się termin i miejsce składania podań oraz termin rozmów

kwalifikacyjnych. W przypadku rekrutacji specjalnej obowiązują te same zasady przyjęcia, jakie były uchwalone w przypadku ostatniego naboru w ramach rekrutacji podstawowej.

3. Rekrutacja ogłaszana jest przez Kierownika Szkoły Doktorskiej.
4. Szczegółowe zasady rekrutacji ustalane są w Regulaminie rekrutacji do Szkoły Doktorskiej.

III. Organizacja kształcenia w Szkole Doktorskiej.

§9

1. Opieka naukowa nad kształceniem doktoranta w Szkole sprawowana jest przez promotora, promotorów albo przez promotora i promotora pomocniczego.
2. Promotora, promotorów albo promotora i promotora pomocniczego wyznacza się nie później niż w terminie 3 miesięcy od dnia rozpoczęcia kształcenia.
3. Promotorem może zostać osoba posiadająca co najmniej stopień doktora habilitowanego, a promotorem pomocniczym osoba posiadająca co najmniej stopień doktora. Promotorem może być osoba niespełniająca powyższych wymogów, która jest pracownikiem zagranicznej uczelni lub instytucji naukowej, po uzyskaniu pozytywnej opinii Rady Naukowej posiadającej uprawnienia do nadawania stopnia doktora w dyscyplinie rozprawy doktorskiej.
4. Promotorem nie może zostać osoba, która:
 - 1) w okresie ostatnich 5 lat była promotorem 4 doktorantów, którzy zostali skreśleni z listy doktorantów z powodu negatywnego wyniku oceny śródkresowej,
 - 2) w okresie ostatnich 5 lat sprawowała opiekę nad przygotowaniem rozprawy przez co najmniej 2 osoby ubiegające się o stopień doktora, które nie uzyskały pozytywnych recenzji od co najmniej 2 recenzentów.

§10

1. Przy dokonywaniu czynności związanych z wyborem i zmianą promotora lub promotorów albo promotora pomocniczego obowiązują szczególne zasady zapisane w *Trybie postępowania w sprawie nadania stopnia doktora w Instytucie Farmakologii im. Jerzego Maja Polskiej Akademii Nauk*.
2. Osoba wyznaczona na promotora zobowiązana jest do:
 - 1) współpracy z doktorantem przy opracowaniu indywidualnego planu badawczego doktoranta, zawierającego w szczególności harmonogram przygotowania rozprawy doktorskiej,
 - 2) sprawowania opieki naukowej nad realizacją planu badawczego doktoranta oraz przygotowaniem rozprawy doktorskiej,
 - 3) konsultacji w zakresie wyboru przez doktoranta kursów programu kształcenia,
 - 4) ułatwiania doktorantowi nawiązywania kontaktów w środowisku naukowym, w tym udzielania pomocy w uzyskaniu staży i praktyk,
 - 5) terminowego wystawiania opinii i innych dokumentów podyktowanych względami formalnymi kształcenia doktorantów.
3. Osoba wyznaczona na promotora pomocniczego zobowiązana jest do:

- 1) sprawowania opieki naukowej nad realizacją oraz przygotowaniem rozprawy doktorskiej w zakresie uzgodnionym z promotorem,
- 2) konsultacji w zakresie przygotowywanej rozprawy doktorskiej,
- 3) opiniowania indywidualnego planu badawczego,
- 4) terminowego wystawiania opinii i innych dokumentów podyktowanych względami formalnymi kształcenia doktorantów,
- 5) pomocy merytorycznej w planowaniu badań i nauce technik badawczych.

§11

1. Rok akademicki rozpoczyna się 1 października każdego roku kalendarzowego i kończy 30 września roku następnego roku kalendarzowego, natomiast zajęcia ujęte w Programie kształcenia organizowane są od 1 października do 30 czerwca.
2. Kształcenie w Szkole Doktorskiej trwa od 6 do 8 semestrów i umożliwia doktorantom osiągnięcie efektów uczenia się na poziomie ósmym Polskiej Ramy Kwalifikacji dla dyscyplin, w ramach których przygotowywana jest rozprawa doktorska.

§12

Doktorant jest zobowiązany do udokumentowania przez wpis w indeksie osiągnięcia efektów uczenia się oraz spełnienia innych warunków określonych w Programie kształcenia Szkoły Doktorskiej w formie podpisanego oświadczenia, przed złożeniem rozprawy doktorskiej.

§13

1. Oferta dydaktyczna Szkoły Doktorskiej ogłaszana jest co roku.
2. Program kształcenia ustala Rada Naukowa IF PAN, po zasięgnięciu opinii Samorządu Doktorantów. W przypadku bezskutecznego upływu terminu 14 dni od przedłożenia Programu do zaopiniowania wymóg zasięgnięcia opinii uważa się za spełniony.
3. Kształcenie w Szkole Doktorskiej jest realizowane poprzez:
 - 1) kształcenie indywidualne,
 - 2) uczestnictwo doktoranta w konferencjach i stażach naukowych,
 - 3) przygotowywanie przez doktoranta artykułów naukowych.
4. Na kształcenie indywidualne składa się:
 - 1) kształcenie oparte na planie badawczym opracowanym wspólnie przez doktoranta i jego promotora(-ów), określającym tematykę, zakres oraz harmonogram prac badawczych prowadzących do terminowego ukończenia kształcenia i przygotowania rozprawy doktorskiej,
 - 2) kształcenie realizowane jako Program kształcenia oparty na wspólnych dla doktorantów zajęciach przygotowanych przez Szkołę Doktorską, prowadzonych w języku polskim i/lub angielskim.
5. W uzasadnionych przypadkach, za zgodą kierownika Szkoły Doktorskiej, przedmioty realizowane poza Szkołą Doktorską mogą zostać zaliczone do określonego modułu kształcenia.

§14

1. W terminie 12 miesięcy od dnia rozpoczęcia kształcenia doktorant Szkoły Doktorskiej zobowiązany jest do opracowania indywidualnego planu badawczego, o którym mowa w art. 202 Ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce.
2. Indywidualny plan badawczy, o którym mowa w ust. 1, doktorant przygotowuje wraz z promotorem lub promotorami.
3. Jeżeli opieka naukowa nad przygotowaniem rozprawy doktorskiej sprawowana jest również przez promotora pomocniczego, indywidualny plan badawczy, o którym mowa w ust. 1, wymaga jego pozytywnej opinii.
4. Doktorant przedstawia indywidualny plan badawczy, o którym mowa w ust. 1, kierownikowi Szkoły Doktorskiej.
5. Wzór indywidualnego planu badawczego określa kierownik Szkoły Doktorskiej po uzyskaniu pozytywnej opinii Rady Szkoły Doktorskiej.

§15

1. Na koniec każdego roku kształcenia, doktorant Szkoły Doktorskiej zobligowany jest do złożenia kierownikowi Szkoły Doktorskiej sprawozdania merytorycznego.
2. Sprawozdanie, o którym mowa w ust. 1, określa stopień realizacji indywidualnego planu badawczego, w tym przygotowania rozprawy doktorskiej oraz stopień realizacji indywidualnego programu kształcenia i wymaga zaopiniowania przez promotora lub promotorów.
3. Sprawozdanie, o którym mowa w ust. 1, podlega ocenie przez 3-osobową komisję, w skład której wchodzi:
 - 1) kierownik Szkoły Doktorskiej,
 - 2) zastępca kierownika Szkoły Doktorskiej,
 - 3) samodzielny pracownik naukowy posiadający co najmniej stopień naukowy doktora habilitowanego, wyznaczony przez kierownika Szkoły Doktorskiej albo osobę przez niego upoważnioną.
4. Promotor i promotor pomocniczy nie mogą być członkami komisji.
5. Wzór sprawozdania, o którym mowa w ust. 1, określa kierownik Szkoły Doktorskiej w drodze zarządzenia.

§16

1. Począwszy od drugiego roku kształcenia indywidualny plan badawczy może być aktualizowany przed rozpoczęciem każdego semestru.
2. Aktualizacja indywidualnego planu badawczego nie może być wykonywana w trakcie semestru bezpośrednio poprzedzającego ocenę śródkresową.
3. Zaktualizowany indywidualny plan badawczy powinien być złożony do kierownika Szkoły Doktorskiej lub jego zastępcy wraz z uzasadnieniem dokonanych zmian zaakceptowanym przez promotora, promotorów lub promotora i promotora pomocniczego.

§17

1. Doktorant, w trakcie odbywania kształcenia w Szkole Doktorskiej, zobowiązany jest do zaliczenia przedmiotów przynależnych do poszczególnych modułów kształcenia (moduły: podstawowy, specjalistyczny, umiejętności miękkich), zgodnie z obowiązującym Programem kształcenia w Szkole Doktorskiej IF PAN.
2. Doktorant powinien zaliczyć przedmioty w ramach modułów, o których mowa w §17 ust. 1 do zakończenia 4 semestru kształcenia w Szkole Doktorskiej. W wyjątkowych sytuacjach przesunięcie tego terminu jest możliwe na wniosek promotora skierowany do kierownika Szkoły Doktorskiej, nie dłużej niż do 6 semestru kształcenia w Szkole Doktorskiej.

§18

W trakcie odbywania kształcenia w Szkole Doktorskiej doktorant zobowiązany jest do aktywnego uczestnictwa w zebraniach naukowych i innych wydarzeniach prowadzonych przez Instytut.

§19

1. Rozliczenie realizacji programu kształcenia przez doktoranta odbywa się w trybie rocznym.
2. Uzyskanie zaliczenia przedmiotów wykazywane jest w indeksie doktoranta.
3. Dla uzyskania zaliczenia danego roku doktorant zobligowany jest do:
 - 1) uzyskania zaliczeń kursów oraz wszelkiej innej działalności naukowej podjętej przez doktoranta w danym roku akademickim,
 - 2) złożenia, w terminie i miejscu wskazanym przez kierownika Szkoły Doktorskiej, sprawozdania merytorycznego, zawierającego w szczególności informacje dotyczące stopnia realizacji indywidualnego planu badawczego oraz opis zaawansowania prac będących przedmiotem rozprawy doktorskiej.
4. Jeśli przebieg i zaawansowanie prac przedstawione w sprawozdaniu merytorycznym, różni się od przygotowanego indywidualnego planu badawczego, doktorant jest zobowiązany do złożenia pisemnego wyjaśnienia różnic zaakceptowanego przez promotora lub promotorów i przygotowania stosownej korekty indywidualnego programu badawczego.
5. Sprawozdanie merytoryczne i jego ewentualne rozbieżności względem indywidualnego planu badawczego, podlegają ocenie przez komisję określoną w § 15 ust. 3.
6. W przypadku braku akceptacji przez komisję sprawozdania merytorycznego z powodu niezadowalającego postępu w przygotowaniu rozprawy doktorskiej kierownik Szkoły Doktorskiej wydaje decyzję o skreśleniu doktoranta z listy doktorantów na podstawie art. 203 ust. 2 pkt. 1 Ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce.

§20

Dokumentacja przebiegu kształcenia przechowywana jest w komórce kształcenia doktorantów IF PAN.

§21

1. Doktoranci Szkoły Doktorskiej podlegają ocenie śródkresowej, która dokonywana jest w połowie okresu kształcenia określonego w Programie kształcenia, a w przypadku kształcenia trwającego 6 semestrów w trakcie czwartego semestru kończy się wynikiem pozytywnym albo negatywnym. Wynik oceny wraz z uzasadnieniem jest jawny.
2. Oceny śródkresowej dokonuje Komisja, w skład której wchodzi co najmniej jedna osoba posiadająca stopień doktora habilitowanego albo tytuł profesora w dyscyplinie, w której jest przygotowywana rozprawa doktorska, zatrudniona poza podmiotem prowadzącym Szkołę Doktorską oraz dwóch samodzielnych pracowników Instytutu wyznaczonych przez Radę Szkoły Doktorskiej.
3. Zasady i sposób przeprowadzenia oceny śródkresowej określa „Regulamin sposobu przeprowadzania oceny śródkresowej”.

§22

1. Doktoranta skreśla się z listy doktorantów w przypadku:
 - 1) negatywnego wyniku oceny śródkresowej,
 - 2) niezłożenia rozprawy doktorskiej w terminie określonym w indywidualnym planie badawczym,
 - 3) rezygnacji z kształcenia,
 - 4) niepodjęcia kształcenia,
 - 5) naruszenia zakazu, o którym mowa w art. 200 ust. 7 Ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce,
 - 6) ukarania karą dyscyplinarną wydalenia ze Szkoły Doktorskiej.
2. W postępowaniu w sprawie skreślenia doktoranta z listy doktorantów, w przypadku, naruszenia zakazu, o którym mowa w art. 200 ust.7 Ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce, wzywa się doktoranta do złożenia, w terminie nie krótszym niż 30 dni od daty doręczenia wezwania, rezygnacji z kształcenia w innej szkole doktorskiej.
3. Doktorant może być skreślony z listy doktorantów w przypadku:
 - 1) niezadawalającego postępu w przygotowaniu rozprawy doktorskiej,
 - 2) niewywiązywania się z obowiązków, o których mowa w art. 207 Ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce.
4. Skreślenie z listy doktorantów następuje w drodze decyzji administracyjnej kierownika Szkoły Doktorskiej. Od decyzji przysługuje wniosek o ponowne rozpatrzenie sprawy do Dyrektora Instytutu.

§23

1. Kształcenie doktoranta kończy się złożeniem rozprawy doktorskiej wraz z pozytywną opinią promotora lub promotorów.
2. Indywidualny plan badawczy określa termin złożenia rozprawy doktorskiej. Termin ten może być przedłużony przez kierownika Szkoły Doktorskiej w indywidualnie uzasadnionych przypadkach nie dłużej jednak niż o 2 lata, po zasięgnięciu opinii promotora lub promotorów.
3. Kształcenie, na wniosek doktoranta, jest zawieszane na okres odpowiadający czasowi trwania urlopu macierzyńskiego, urlopu na warunkach urlopu macierzyńskiego, urlopu ojcowskiego oraz urlopu rodzicielskiego, określonych w ustawie z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy.

IV. Prawa i obowiązki doktorantów

§24

1. Doktorant ma prawo do:
 - a. uczestnictwa w krajowych lub międzynarodowych programach wymiany, stażach, konferencjach, seminariach itp., dostępnych dla doktorantów w ramach oferty naukowo-dydaktycznej IF PAN,
 - b. pomocy naukowej promotora lub promotorów,
 - c. posiadania legitymacji doktoranta do dnia zakończenia kształcenia w Szkole Doktorskiej,
 - d. korzystania ze zbiorów bibliotecznych, pomieszczeń dydaktycznych, naukowych, urządzeń i środków technicznych IF PAN,
 - e. uczestniczenia w pracach samorządu doktorantów zgodnie z obowiązującymi przepisami,
 - f. ubezpieczenia społecznego i powszechnego ubezpieczenia zdrowotnego, na zasadach określonych w odrębnych przepisach,
 - g. pobierania stypendium zgodnie z obowiązującymi przepisami (z zastrzeżeniem, iż stypendium doktoranckie nie przysługuje doktorantowi, którego kształcenie w szkole doktorskiej wiąże się z obowiązkiem zatrudnienia w podmiocie prowadzącym szkołę doktorską: a) na podstawie umowy o pracę; b) z wynagrodzeniem, którego wysokość przekracza wysokość wynagrodzenia profesora w rozumieniu Ustawy),
 - h. przerw wypoczynkowych w wymiarze nieprzekraczającym 8 tygodni w roku,
 - i. zawieszenia kształcenia na okres odpowiadający czasowi trwania urlopu macierzyńskiego, urlopu na warunkach urlopu macierzyńskiego, urlopu ojcowskiego oraz urlopu rodzicielskiego, określonych w ustawie z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy,
 - j. wnioskowania o termin przedłużenia złożenia rozprawy doktorskiej zgodnie z Regulaminem,
 - k. innych uprawnień zgodnie z niniejszym Regulaminem oraz właściwymi przepisami prawa powszechnie obowiązującego.
2. Doktorant zobowiązany jest do:

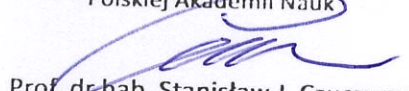
- 1) realizacji Programu kształcenia Szkoły i indywidualnego planu badawczego,
- 2) złożenia rozprawy doktorskiej w terminie określonym w indywidualnym planie badawczym,
- 3) aktywnego uczestnictwa we wszystkich zajęciach objętych Programem kształcenia,
- 4) wypełnienia wszystkich zadań i uzyskania wszystkich zaliczeń objętych indywidualnym planem kształcenia,
- 5) składania sprawozdania rocznego kierownikowi Szkoły,
- 6) aktywnego udziału w życiu naukowym danej dyscypliny naukowej (m.ni. konferencje, referaty, publikacje naukowe, staże),
- 7) stosowania się do aktów prawa wewnętrznego IF PAN,
- 8) postępowania zgodnie z Kodeksem Etyki Doktoranta,
- 9) przestrzegania praw własności przemysłowej i intelektualnej oraz zasad komercjalizacji i zasad korzystania z infrastruktury badawczej obowiązujących w IF PAN,
- 10) aktualizacji swoich danych osobowych,
- 11) niezwłocznego powiadomienia właściwej komórki IF PAN o zmianie tytułu ubezpieczenia, uzyskaniu stopnia doktora nadanego przez inny uprawniony podmiot; podjęciu kształcenia w innej szkole doktorskiej,
- 12) założenia identyfikatora ORCID (Open Researcher and Contributor ID),
- 13) składania oświadczeń na potrzeby ewaluacji jakości działalności naukowej oraz wypełniania innych obowiązków związanych z systemem informacyjnym o osiągnięciach naukowych, w tym publikacjach, pracowników i doktorantów IF PAN.

VI. Postanowienia końcowe

§25

1. Regulaminu został przyjęty uchwałą Rady Naukowej Instytutu Farmakologii im. Jerzego Maja Polskiej Akademii Nauk nr 16/IX/24 z dnia 10 grudnia 2024 roku.
2. Przepisy niniejszego Regulaminu wchodzi w życie z dniem 1 października 2025 r.
3. Do zmian w niniejszym Regulaminie stosuje się odpowiednio ust. 1.

Przewodniczący Rady Naukowej
Instytutu Farmakologii im. Jerzego Maja
Polskiej Akademii Nauk


Prof. dr hab. Stanisław J. Czuczwar