

Regulamin organizacyjny kształcenia Krakowskiej Interdyscyplinarnej Szkoły Doktorskiej

I. Przepisy ogólne

§ 1

Regulamin określa szczegółowy sposób organizacji kształcenia w Krakowskiej Interdyscyplinarnej Szkole Doktorskiej działającej na podstawie umowy o utworzeniu szkoły doktorskiej pn. „Krakowska Interdyscyplinarna Szkoła Doktorska” zawartej dnia 6 maja 2019 roku (dalej: Szkoła Doktorska) oraz prawa i obowiązki doktorantów.

§ 2

1. Kształcenie w Szkole Doktorskiej prowadzone jest wspólnie przez Instytut Fizyki Jądrowej im. Henryka Niewodniczańskiego Polskiej Akademii Nauk (IFJ PAN) będący jednostką koordynującą oraz Instytut Katalizy i Fizykochemii Powierzchni im. Jerzego Habera Polskiej Akademii Nauk (IKiFP PAN), Instytut Farmakologii im. Jerzego Maja Polskiej Akademii Nauk (IF PAN), Instytut Metalurgii i Inżynierii Materiałowej im. Aleksandra Krupkowskiego Polskiej Akademii Nauk (IMIM PAN), Instytut Mechaniki Górotworu Polskiej Akademii Nauk (IMG PAN) Instytut Gospodarki Surowcami Mineralnymi i Energią Polskiej Akademii Nauk (IGSMiE PAN) i Akademię Górniczo-Hutniczą im. Stanisława Staszica w Krakowie (AGH).
2. Kształcenie w Szkole Doktorskiej przygotowuje do uzyskania stopnia naukowego doktora i prowadzone jest w następujących dyscyplinach:
 - a. nauki fizyczne,
 - b. nauki chemiczne,
 - c. nauki medyczne,
 - d. nauki farmaceutyczne,
 - e. inżynieria materiałowa
 - f. inżynieria środowiska, górnictwo i energetyka.

3. Kształcenie w Szkole Doktorskiej może być prowadzone we współpracy z innymi podmiotami określonymi w art. 198 ust. 6 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. - Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 574 z późn. zm.).

§3

Ilekróć w niniejszym Regulaminie jest mowa o:

- a) Ustawie –rozumie się przez to Ustawę z dnia 20 lipca 2018 r. - Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 574 z późn. zm.);
- b) Szkole Doktorskiej – rozumie się przez to Krakowską Interdyscyplinarną Szkołę Doktorską;
- c) Jednostce – rozumie się przez to jednostki wspólnie prowadzące Szkołę Doktorską,
- d) Jednostce koordynującej – rozumie się przez to Jednostkę odpowiedzialną za wprowadzenie danych do systemu, o którym mowa w art. 342 ust. 1 Ustawy i uprawnioną do otrzymania środków finansowych na wspólne kształcenie w Szkole Doktorskiej;
- e) Statucie Jednostki - rozumie się przez to statut obowiązujący w danej Jednostce;
- e) Doktorancie - rozumie się przez to osobę kształcąca się w Szkole Doktorskiej;
- f) Doktorancie Jednostki – rozumie się przez to Doktoranta Szkoły Doktorskiej, przygotowującego rozprawę doktorską w tej Jednostce;
- g) Radzie – należy przez to rozumieć Radę Programową Krakowskiej Interdyscyplinarnej Szkoły Doktorskiej, w rozumieniu Umowy,
- h) Programie Kształcenia – rozumie się przez to Program Kształcenia Krakowskiej Interdyscyplinarnej Szkoły Doktorskiej;
- i) Regulaminie Rekrutacji – rozumie się przez to Regulamin Rekrutacji do Krakowskiej Interdyscyplinarnej Szkoły Doktorskiej;
- j) Dyrektorze Szkoły Doktorskiej – rozumie się przez to osobę kierującą i zarządzającą działalnością Szkoły Doktorskiej jako całością, w rozumieniu Umowy,
- k) Zastępcy Dyrektora Szkoły Doktorskiej – rozumie się przez to osoby kierujące Szkołą Doktorską na poziomie poszczególnych Jednostek w rozumieniu Umowy,
- l) Komisji – należy przez to rozumieć Komisję ds. oceny śródkresowej doktorantów,

- m) Umowie- należy przez to rozumieć umowę o utworzeniu szkoły doktorskiej pn. „Krakowska Interdyscyplinarna Szkoła Doktorska” z dnia 6 maja 2019 r. wraz z późniejszymi zmianami.

§4

Kształcenie w Szkole Doktorskiej prowadzone jest na podstawie obowiązujących przepisów, szczególności:

- 1) Ustawy z dnia 3 lipca 2018 r. - Przepisy wprowadzające ustawę - Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz.U. 2018 r. poz. 1669 z późn. zm.),
- 2) Ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. - Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 574 z późn. zm.),
- 3) Ustawy z dnia 22 grudnia 2015 r. o Zintegrowanym Systemie Kwalifikacji (Dz.U. z 2020 r. poz. 226 z późn. zm.),
- 4) Rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 14 listopada 2018 r. w sprawie charakterystyk drugiego stopnia efektów uczenia się dla kwalifikacji na poziomach 6-8 Polskiej Ramy Kwalifikacji (Dz.U. 2018 r. poz. 2218),
- 5) Rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 6 marca 2019 r. w sprawie danych przetwarzanych w Zintegrowanym Systemie Informacji o Szkolnictwie Wyższym i Nauce POL-on (Dz.U. 2022 r. poz. 700),
- 6) Rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 21 września 2018 r. w sprawie dyplomów doktorskich, dyplomów habilitacyjnych i legitymacji doktoranta (Dz.U. 2021 r. poz. 676),
- 7) Aktów prawa wewnętrznego Jednostek,
- 8) Programu kształcenia oraz indywidualnych planów badawczych.

§5

Kształcenie w Szkole Doktorskiej jest bezpłatne.

II. PODJĘCIE KSZTAŁCENIA W SZKOLE DOKTORSKIEJ

§6

Rekrutacja do Szkoły Doktorskiej odbywa się w drodze otwartego konkursu na zasadach określonych w Regulaminie Rekrutacji.

§7

1. Przyjęcie do Szkoły Doktorskiej następuje w drodze wpisu na listę doktorantów.
2. Wpisu na listę doktorantów dokonuje Dyrektor Szkoły Doktorskiej, na podstawie wyników rekrutacji.

§8

1. Osoba wpisana na listę doktorantów rozpoczyna kształcenie i nabywa prawa doktoranta z chwilą złożenia ślubowania.
2. Warunkiem złożenia ślubowania jest dostarczenie oświadczeń określonych w § 23 ust. 2 Regulaminu Rekrutacji.
3. Treść ślubowania znajduje się w §17 Umowy.
4. Sposób złożenia ślubowania, o którym mowa w ust. 1, określa Dyrektor Szkoły Doktorskiej.
5. W przypadku braku możliwości złożenia ślubowania z początkiem roku akademickiego, złożenie ślubowania będzie możliwe dopiero z początkiem kolejnego semestru kształcenia w szkole doktorskiej.

III. Sposób wyznaczania i zmiany promotora, promotorów lub promotora pomocniczego i ich obowiązki

§9

W terminie 3 miesięcy od dnia podjęcia kształcenia doktorantowi wyznacza się promotora lub promotorów, albo promotora i promotora pomocniczego.

§10

1. Promotora lub promotorów, albo promotora i promotora pomocniczego wyznacza właściwa Rada Naukowa albo Rada Dyscypliny Jednostki, wskazanej przez doktoranta w oświadczeniu, o którym mowa w §23 ust. 2 lit. b Regulaminu

Rekrutacji, jako Jednostka, w której realizowane będzie zagadnienie badawcze, na wniosek właściwego Zastępcy Dyrektora Szkoły Doktorskiej.

2. Do wniosku, o którym mowa w ust. 1, dołącza się oświadczenie kandydata na promotora dotyczące spełnienia warunków, o których mowa w art. 190 ust. 4-6 Ustawy.
3. Funkcję promotora może pełnić osoba:
 - 1) posiadająca stopień doktora habilitowanego lub tytuł profesora, albo
 - 2) nieposiadająca stopnia doktora habilitowanego lub tytułu profesora, która jest pracownikiem zagranicznej uczelni lub instytucji naukowej, jeżeli właściwa Rada Naukowa albo Rada Dyscypliny uzna, że osoba ta posiada znaczące osiągnięcia w zakresie zagadnień naukowych, których dotyczy rozprawa doktorska.
4. Funkcję promotora pomocniczego może pełnić osoba posiadająca stopień naukowy doktora.

§11

1. Osoba wyznaczona przez Radę Naukową albo Radę Dyscypliny Jednostki zgodnie z §10, nie może bez uzasadnionej przyczyny uchylić się od pełnienia funkcji promotora lub promotora pomocniczego.
2. Dopuszcza się zmianę osoby pełniącej funkcję promotora lub promotora pomocniczego na uzasadniony wniosek tej osoby lub z uwagi na niemożność sprawowania dalszej opieki naukowej nad przygotowaniem rozprawy doktorskiej.
3. W uzasadnionych przypadkach, doktorant może wystąpić do właściwego Zastępcy Dyrektora Szkoły Doktorskiej z wnioskiem o zmianę promotora, promotorów lub promotora pomocniczego. Wniosek, wraz z opinią Zastępcy Dyrektora Szkoły Doktorskiej, procedowany jest w trybie określonym w ust. 4.
4. Wniosek, o którym mowa w ust. 3 przedstawiany jest właściwej Radzie Naukowej albo Radzie Dyscypliny Jednostki przez Zastępcę Dyrektora Szkoły Doktorskiej wraz z wnioskiem w przedmiocie wyznaczenia nowego promotora lub promotora pomocniczego. Rada Naukowa albo Rada Dyscypliny może dokonać zmiany promotora lub promotora pomocniczego z własnej inicjatywy, w przypadku wystąpienia okoliczności określonej w ust. 2

§12

Do obowiązków promotora należy, w szczególności:

- 1) sprawowanie opieki naukowej nad przygotowaniem rozprawy doktorskiej,
- 2) uzgodnienie z doktorantem indywidualnego planu badawczego zgodnie z art. 202 ust. 1 Ustawy,
- 3) sprawowanie bieżącego nadzoru nad realizacją indywidualnego planu badawczego,
- 4) zatwierdzenie sprawozdania rocznego doktoranta.

IV Indywidualny plan badawczy

§ 13

1. Doktorant, w uzgodnieniu z promotorem lub promotorami, opracowuje indywidualny plan badawczy i składa go do Dyrektora Szkoły Doktorskiej za pośrednictwem właściwego Zastępcy Dyrektora Szkoły Doktorskiej - nie później niż w terminie 12 miesięcy od dnia rozpoczęcia kształcenia.
2. W przypadku wyznaczenia promotora pomocniczego indywidualny plan badawczy, o którym mowa w ust. 1, składany jest po zaopiniowaniu go przez tego promotora.

§ 14

1. Realizacja indywidualnego planu badawczego podlega:
 - a) bieżącemu nadzorowi promotora lub promotorów, albo promotora i promotora pomocniczego,
 - b) ocenie śródkresowej.

§ 15

1. Indywidualny plan badawczy Doktoranta określa w szczególności:
 - 1) harmonogram przygotowania rozprawy doktorskiej, w tym termin złożenia rozprawy;
 - 2) termin oddania do druku co najmniej 1 artykułu naukowego opublikowanego w czasopiśmie naukowym lub w recenzowanych materiałach z konferencji międzynarodowej w odpowiedniej dyscyplinie naukowej, które w roku opublikowania artykułu w ostatecznej formie były ujęte w wykazie sporządzonym zgodnie z przepisami wydanymi na podstawie Ustawy (art. 267 ust. 2 pkt 2 lit. b) lub 1 monografii naukowej wydanej przez wydawnictwo,

które w roku opublikowania monografii w ostatecznej formie było ujęte w wykazie sporządzonym zgodnie z przepisami wydanymi na podstawie Ustawy (art. 267 ust. 2 pkt 2 lit. a) albo rozdziału w takiej monografii;

- 3) plany uczestnictwa w konferencjach naukowych krajowych lub międzynarodowych.
2. Indywidualny plan badawczy Doktoranta może określać:
- 1) plany przygotowania i złożenia wniosku grantowego do krajowej lub zagranicznej agencji finansującej działalność naukową w drodze konkursowej;
 - 2) plany udziału we współorganizowaniu konferencji naukowej krajowej lub międzynarodowej;
 - 3) plany odbycia co najmniej trzymiesięcznego stażu naukowego w jednostce krajowej lub zagranicznej;
 - 4) plany wyjazdu studyjnego trwającego co najmniej dwa tygodnie do jednostki krajowej lub zagranicznej;
 - 5) plany upowszechnienia wyników prac badawczo-rozwojowych (B+R) na zasadach otwartego dostępu.

§ 16

Program Kształcenia oraz indywidualne plany badawcze uwzględnią charakterystyki drugiego stopnia efektów uczenia się dla kwalifikacji na poziomie 8 Polskiej Ramy Kwalifikacji.

§ 17

Indywidualny plan badawczy doktoranta, o którym mowa w § 13 przechowuje się w teczce osobowej doktoranta.

V. Ocena śródkresowa

§ 18

1. Ocena śródkresowa, o której mowa w art. 202 ust. 2-4 Ustawy, przeprowadzana jest w połowie okresu kształcenia.
2. Szczegółowy tryb i harmonogram przeprowadzenia oceny śródkresowej określa Dyrektor Szkoły Doktorskiej w uzgodnieniu z Zastępcami Dyrektora Szkoły Doktorskiej.

§ 19

1. Ocena śródkresowa przeprowadzana jest przez Komisję ds. oceny śródkresowej doktorantów.
2. Komisja, o której mowa w ust. 1 powoływana jest przez Radę, na wniosek Dyrektora Szkoły Doktorskiej lub właściwego Zastępcy Dyrektora Szkoły Doktorskiej, w trakcie trwania czwartego semestru okresu kształcenia doktoranta.
3. W skład Komisji, o której mowa w ust. 1, wchodzi 3 osoby, w tym co najmniej 1 osoba posiadająca tytuł profesora lub stopień doktora habilitowanego w dyscyplinie, w której przygotowywana jest rozprawa doktorska, zatrudniona poza podmiotami prowadzącymi Szkołę Doktorską.
4. Promotor i promotor pomocniczy nie może być członkiem Komisji.
5. Dodatkowo w pracach Komisji, o której mowa w ust. 1, ma prawo uczestniczyć przedstawiciel doktorantów bez prawa głosu.
6. Skład Komisji, o której mowa w ust. 1 jest jawny.

§ 20

1. Ocena Śródkresowa przeprowadzana jest przez Komisję w oparciu o pisemny autoreferat doktoranta.
2. W trakcie oceny śródkresowej Komisja może przeprowadzić rozmowę z doktorantem.
3. W autoreferacie, o którym mowa w ust. 1, doktorant przedstawia postęp prac w realizacji indywidualnego planu badawczego.
4. W trakcie rozmowy, o której mowa w ust. 1, doktorantowi zadawane są pytania w przedmiocie realizacji zamierzeń badawczych. Przy rozmowie obecny jest również promotor doktoranta.

§ 21

Ocenie śródkresowej podlega realizacja przez doktoranta indywidualnego planu badawczego, w szczególności terminowość i jakość wykonywania zadań wynikających z harmonogramu przygotowania rozprawy doktorskiej.

§ 22

1. Ocena śródkresowa kończy się wynikiem pozytywnym albo negatywnym.
2. Komisja, nie później niż w terminie miesiąca od dnia przeprowadzenia oceny śródkresowej przekazuje jej wynik wraz z uzasadnieniem Dyrektorowi Szkoły Doktorskiej za pośrednictwem właściwego Zastępcy Dyrektora Szkoły Doktorskiej.
3. Wynik oceny śródkresowej wraz z uzasadnieniem jest podpisany przez wszystkich członków Komisji. W uzasadnionych przypadkach, za zgodą wszystkich członków Komisji, wynik oceny śródkresowej może być podpisany tylko przez przewodniczącego Komisji.
4. Wynik oceny śródkresowej wraz z uzasadnieniem jest jawny. Jednostka koordynująca niezwłocznie udostępnia na stronie internetowej Szkoły Doktorskiej informację o wyniku oceny śródkresowej.
5. Wynik oceny śródkresowej doktoranta przechowywany jest w teczce osobowej doktoranta.

§ 23

1. W przypadku uzyskania negatywnego wyniku oceny śródkresowej doktoranta skreśla się z listy doktorantów.
2. Skreślenie z listy doktorantów następuje w drodze decyzji administracyjnej.
3. Decyzję, o której mowa w ust. 2 wydaje Dyrektor Szkoły Doktorskiej zgodnie z § 14 ust. 2 Umowy, z zastrzeżeniem § 14 ust. 3 Umowy.
4. Od decyzji, o której mowa w ust. 2, przysługuje wniosek o ponowne rozpatrzenie sprawy.

VI. Przebieg kształcenia

§ 24

1. Kształcenie w Szkole Doktorskiej trwa od 6 do 8 semestrów.
2. Kształcenie doktoranta kończy się złożeniem rozprawy doktorskiej.
3. Złożenie rozprawy doktorskiej następuje w trybie i na zasadach określonych przez właściwą Radę Naukową albo Radę Dyscypliny Jednostki, w której doktorant realizuje zagadnienie badawcze.

§ 25

1. Promotor może wnioskować o komisyjną ocenę postępów w przygotowaniu rozprawy doktorskiej jeden raz w trakcie jego kształcenia w Szkole Doktorskiej, ale nie wcześniej niż po zakończeniu pierwszego roku kształcenia doktoranta.
2. Wniosek o przeprowadzenie oceny, o której mowa w ust. 1, promotor składa do Dyrektora Szkoły Doktorskiej za pośrednictwem właściwego Zastępcy Dyrektora Szkoły Doktorskiej.
3. Do przeprowadzenia oceny, o której mowa w ust. 1, stosuje się odpowiednio przepisy dotyczące przeprowadzenia oceny śródkresowej, z wyłączeniem jawności wyniku oceny i jej uzasadnienia.
4. Doktorant, który uzyskał negatywną ocenę, o której mowa w ust. 1, może zostać skreślony z listy doktorantów z uwagi na niezadowalające postępy w przygotowaniu rozprawy doktorskiej.
5. Skreślenie z listy doktorantów, o którym mowa w ust. 4, następuje w drodze decyzji administracyjnej.
6. Decyzję o której mowa w ust. 5 wydaje Dyrektor Szkoły Doktorskiej zgodnie z § 14 ust. 2 Umowy, z zastrzeżeniem § 14 ust. 3 Umowy.
7. Od decyzji, o której mowa w ust. 5, przysługuje wniosek o ponowne rozpatrzenie sprawy.

§ 26

Dyrektor Szkoły Doktorskiej, w uzasadnionych przypadkach, w szczególności:

- 1) wystąpienia nieprzewidywalnych zdarzeń losowych;
- 2) czasowej niezdolności do odbywania kształcenia spowodowanej chorobą;
- 3) posiadania orzeczenia o stopniu niepełnosprawności;
- 4) konieczności sprawowania osobistej opieki nad chorym członkiem rodziny;
- 5) konieczności sprawowania osobistej opieki nad dzieckiem do czwartego roku życia lub dzieckiem o orzeczonej niepełnosprawności;
- 6) konieczności prowadzenia długotrwałych badań naukowych;

może, na wniosek doktoranta, przedłużyć termin złożenia rozprawy doktorskiej, określony w indywidualnym planie badawczym, nie dłużej jednak niż o 2 lata.

§ 27

1. Wniosek o przedłużenie terminu złożenia rozprawy doktorskiej, o którym mowa w §26, zawiera:
 - 1) dane doktoranta: imię, nazwisko, numer PESEL, a w przypadku jego braku numer dokumentu potwierdzającego tożsamość oraz wskazanie semestru, w którym odbywa kształcenie;
 - 2) uzasadnienie wraz z określeniem przewidywanego terminu złożenia rozprawy doktorskiej.
2. Do wniosku dołącza się:
 - 1) opinię promotora lub promotorów w przypadku, o którym mowa w § 26 pkt. 6, albo
 - 2) dokument uzasadniający przedłużenie terminu złożenia rozprawy doktorskiej w przypadkach, o których mowa w § 26 pkt 1-5.
3. Wniosek o przedłużenie terminu złożenia rozprawy doktorskiej należy złożyć do Dyrektora Szkoły Doktorskiej.

§ 28

Dyrektor Szkoły Doktorskiej, na wniosek doktoranta, zawiesza kształcenie na okres odpowiadający czasowi trwania urlopu macierzyńskiego, urlopu na warunkach urlopu macierzyńskiego, urlopu ojcowskiego oraz urlopu rodzicielskiego, określonych w ustawie z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (t.j. Dz.U.2022 r. poz.1510).

§ 29

1. Wnioski, o których mowa w § 25-28, Dyrektor Szkoły Doktorskiej rozpatruje w terminie 14 dni od dnia ich złożenia, z zastrzeżeniem § 14 ust. 3 Umowy.
2. Na negatywne rozpatrzenie wniosków, o których mowa w ust. 1, doktorantowi przysługuje prawo do złożenia wniosku o ponowne rozpatrzenie sprawy w terminie 7 od dnia doręczenia decyzji odmownej.

§ 30

1. Szkoła Doktorska dokumentuje przebieg kształcenia doktoranta.
2. Dokumentację przebiegu kształcenia w Szkole Doktorskiej stanowią:
 - 1) indeksy doktorantów;
 - 2) teczki akt osobowych doktorantów;

- 3) karty okresowych osiągnięć doktorantów.
3. Dokumentowanie przebiegu kształcenia w Szkole Doktorskiej prowadzone jest w formie:
 - a) papierowej
 - b) elektronicznej.
4. Jednostka koordynująca wprowadza dane doktorantów do systemu, o którym mowa w art. 342 ust. 1 Ustawy.

§ 31

Wzory wniosków i formularzy, o których mowa w Regulaminie, Regulaminie Rekrutacji oraz Programie Kształcenia określa Dyrektor Szkoły Doktorskiej.

VII. Prawa i obowiązki doktorantów

§ 32

Doktorant ma prawo do:

- 1) posiadania legitymacji doktoranta;
- 2) otrzymywania stypendium doktoranckiego na zasadach określonych w art. 209 Ustawy;
- 3) przerw wypoczynkowych, które powinny być wykorzystane w okresie wolnym od zajęć dydaktycznych, w wymiarze nieprzekraczającym 8 tygodni w roku;
- 4) zawieszenia kształcenia na okres odpowiadający czasowi trwania urlopu macierzyńskiego, urlopu na warunkach urlopu macierzyńskiego, urlopu ojcowskiego oraz urlopu rodzicielskiego, określonych w ustawie z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy ;
- 5) przedłużenia terminu złożenia rozprawy doktorskiej, nie dłużej jednak niż o 2 lata – na zasadach określonych w Regulaminie;
- 6) zrzeszania się w organizacjach lub stowarzyszeniach doktorantów;
- 7) opieki naukowej promotora i promotora pomocniczego, albo promotorów w zakresie przygotowania rozprawy doktorskiej;
- 8) korzystania z laboratoriów, sprzętu i aparatury naukowo-badawczej oraz ze zbiorów bibliotecznych i zasobów informatycznych Jednostek w zakresie niezbędnym do realizacji Programu Kształcenia, indywidualnego planu

badawczego i przygotowania rozprawy doktorskiej, na zasadach ustalonych w odrębnych przepisach;

- 9) wsparcia w przygotowywaniu wniosków grantowych;
- 10) odbywania staży naukowych;
- 11) ubiegania się o przewidziane prawem stypendia i nagrody;
- 12) złożenia rozprawy doktorskiej w terminie wcześniejszym niż termin ukończenia kształcenia przewidziany w programie kształcenia pod warunkiem zrealizowania programu kształcenia i osiągnięcia wszystkich efektów uczenia się;
- 13) ubezpieczenia społecznego i powszechnego ubezpieczenia zdrowotnego na zasadach określonych w odrębnych przepisach.

§ 33

Doktorant jest zobowiązany do:

- 1) postępowania zgodnie ze złożonym ślubowaniem;
- 2) zapoznania się z dokumentami regulującymi funkcjonowanie Szkoły Doktorskiej i zasady kształcenia w Szkole Doktorskiej oraz postępowania zgodnie z nimi;
- 3) stosowania się do aktów prawa wewnętrznego wydawanych przez Dyrektora Szkoły Doktorskiej/Dyrektora Jednostki będącej instytutem PAN/Rektora Jednostki;
- 4) znajomości aktów prawa wewnętrznego Jednostki, w której realizuje zagadnienie badawcze, w tym przepisów przeciwpożarowych oraz bezpieczeństwa i higieny pracy;
- 5) postępowania zgodnie z Kodeksem Etyki Doktoranta;
- 6) przestrzegania praw własności przemysłowej i intelektualnej oraz zasad komercjalizacji i zasad korzystania z infrastruktury badawczej obowiązujących w Jednostkach;
- 7) terminowego realizowania Programu Kształcenia, indywidualnego planu badawczego oraz udziału w zajęciach wynikających z Programu Kształcenia;
- 8) odbywania praktyk zawodowych w wymiarze i w formie określonej w Programie Kształcenia;
- 9) składania sprawozdań rocznych;
- 10) złożenia w terminie określonym przez Dyrektora Jednostki lub Rektora uczelni oświadczenia, na potrzeby ewaluacji jakości działalności naukowej,

upoważniającego Jednostki do wykazania osiągnięć naukowych w ramach dyscypliny, w której przygotowywana jest rozprawa doktorska, albo w jednej z dyscyplin zawierających się w dziedzinie, w której przygotowywana jest rozprawa doktorska;

- 11) posiadania elektronicznego identyfikatora, lub identyfikatorów, naukowca zgodnego z międzynarodowymi standardami, w tym identyfikatora ORCID;
- 12) sprawozdawania osiągnięć naukowych, które powstały w związku z odbywaniem kształcenia w Szkole Doktorskiej na potrzeby ewaluacji jakości działalności naukowej;
- 13) bezzwłocznego powiadomienia Jednostki Koordynującej oraz Jednostki, w której przygotowuje rozprawę doktorską, o zmianie nazwiska i adresu, a także o zmianie innych danych wymaganych przez Jednostki;
- 14) przedłożenia dokumentu poświadczającego znajomość języka obcego nowożytnego na poziomie biegłości językowej co najmniej B2; lista dokumentów poświadczających znajomość języka obcego nowożytnego ogłaszana jest drogą zarządzenia Dyrektora Szkoły Doktorskiej; w przypadku braku możliwości przedłożenia dokumentu poświadczającego znajomość języka obcego nowożytnego na poziomie biegłości językowej co najmniej B2, poświadczenie znajomości języka obcego nowożytnego następuje na zasadach określonych przez Dyrektora Szkoły Doktorskiej w drodze zarządzenia.

§ 34

1. Doktorant nieposiadający stopnia doktora otrzymuje stypendium doktoranckie na zasadach określonych w art. 209 Ustawy.
2. Łączny okres otrzymywania stypendium doktoranckiego w szkołach doktorskich nie może przekroczyć 4 lat z zastrzeżeniem art. 209 ust. 3 Ustawy.
3. Wysokość stypendium doktoranckiego może być uzależniona od osiągnięć doktoranta.
4. Wysokość miesięcznego stypendium doktoranckiego wynosi co najmniej:
 - 1) 37% wynagrodzenia profesora – do miesiąca, w którym została przeprowadzona ocena śródkresowa;
 - 2) 57% wynagrodzenia profesora – po miesiącu, w którym została przeprowadzona ocena śródkresowa.
5. Wysokość miesięcznego stypendium doktoranckiego wypłacanego w ramach limitów miejsc określonych przez Jednostki, finansowanych

ze środków z subwencji, ustala Rada po uzgodnieniu z Dyrektorami jednostek będących instytutami Polskiej Akademii Nauk i Rektorem Uczelni.

6. W okresie zawieszenia kształcenia do ustalenia wysokości stypendium doktoranckiego stosuje się odpowiednio przepisy dotyczące ustalania zasiłku macierzyńskiego, z tym że przez podstawę wymiaru zasiłku rozumie się wysokość miesięcznego stypendium doktoranckiego, o której mowa w ust. 4 przysługującego w dniu złożenia wniosku o zawieszenie.
7. Doktorant posiadający orzeczenie o niepełnosprawności, orzeczenie o stopniu niepełnosprawności albo orzeczenie, o którym mowa w art. 5 oraz art. 62 ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, otrzymuje stypendium doktoranckie w wysokości zwiększonej o 30% kwoty wskazanej w ust. 4 pkt. 1).
8. Doktorant, o którym mowa w ust. 7, zobowiązany jest niezwłocznie dostarczyć stosowne orzeczenie do Sekretariatu Szkoły Doktorskiej.
9. Doktorant, który złożył rozprawę doktorską w terminie wcześniejszym niż termin ukończenia kształcenia przewidziany w programie kształcenia, otrzymuje stypendium doktoranckie do dnia, w którym upływa termin ukończenia kształcenia, jednak nie dłużej niż przez 6 miesięcy. Przepis ust. 2 stosuje się.

§ 35

1. Doktorant nie może być zatrudniony jako nauczyciel akademicki ani pracownik naukowy. Zakaz nie dotyczy zatrudnienia doktoranta:
 - 1) w celu realizacji projektu badawczego, o którym mowa w art. 119 ust. 2 pkt 2 i 3 Ustawy;
 - 2) po ocenie śródkresowej zakończonej wynikiem pozytywnym, z tym że w przypadku zatrudnienia w wymiarze przekraczającym połowę pełnego wymiaru czasu pracy, wysokość stypendium wynosi 40% wysokości miesięcznego stypendium, o której mowa § 34 ust. 4 pkt. 2 Regulaminu;
 - 3) któremu nie przysługuje stypendium doktoranckie.

VIII. ZASADY KSZTAŁCENIA

§ 36

1. Doktorant rozpoczyna kształcenie i nabywa prawa doktoranta z chwilą złożenia ślubowania.
2. Jednocześnie można być doktorantem tylko w jednej Szkole Doktorskiej.
3. Rok akademicki trwa od dnia 1 października do dnia 30 września i dzieli się na 2 semestry.
4. Szczegółowe zasady kształcenia, w tym zaliczania przedmiotów i praktyk, reguluje Program Kształcenia.
5. Zarządzenia w kwestiach związanych z bieżącą działalnością Szkoły Doktorskiej wydaje Dyrektor Szkoły Doktorskiej.

§ 37

1. Kształcenie doktorantów w Szkole Doktorskiej:
 - 1) odbywa się w formie stacjonarnej i trwa 6-8 semestrów;
 - 2) jest prowadzone na podstawie Programu Kształcenia oraz Indywidualnego Planu Badawczego;
 - 3) przygotowuje do uzyskania stopnia doktora;
 - 4) kończy się złożeniem rozprawy doktorskiej.
2. Rozprawa doktorska prezentuje ogólną wiedzę teoretyczną doktoranta w dyscyplinie albo dyscyplinach oraz umiejętność samodzielnego prowadzenia pracy naukowej.
3. Przedmiotem rozprawy doktorskiej jest oryginalne rozwiązanie problemu naukowego, oryginalne rozwiązanie w zakresie zastosowania wyników własnych badań naukowych w sferze gospodarczej lub społecznej.
4. Rozprawę doktorską może stanowić praca pisemna, w tym monografia naukowa, zbiór opublikowanych i powiązanych tematycznie artykułów naukowych, praca projektowa, konstrukcyjna, technologiczna, wdrożeniowa, a także samodzielna i wyodrębniona część pracy zbiorowej.
5. Złożenie rozprawy doktorskiej wymaga załączenia pozytywnej opinii powołanego promotora lub promotorów.

§ 38

1. Program Kształcenia ustalają Rady Naukowe/Senat Uczelni z zachowaniem wymogu zasięgnięcia opinii właściwych Samorządów Doktorantów. W przypadku bezskutecznego upływu terminu określonego w statucie wymóg zasięgnięcia opinii uważa się za spełniony.

2. Program Kształcenia może przewidywać odbywanie praktyk zawodowych w formie prowadzenia zajęć lub uczestniczenia w ich prowadzeniu, w wymiarze nieprzekraczającym 60 godzin dydaktycznych rocznie.

§ 39

1. Decyzję w przedmiocie skreślenia z listy doktorantów Szkoły Doktorskiej w odniesieniu do doktoranta Jednostki wydaje Dyrektor Szkoły Doktorskiej z zastrzeżeniem § 14 ust. 3 Umowy w przypadku:
 - 1) negatywnego wyniku oceny śródkresowej;
 - 2) niezłożenia rozprawy doktorskiej w terminie określonym w indywidualnym planie badawczym;
 - 3) rezygnacji z kształcenia.
2. Decyzja o skreśleniu doktoranta z list doktorantów Szkoły Doktorskiej może być podjęta także w przypadku:
 - 1) niezadowalającego postępu w przygotowaniu rozprawy doktorskiej;
 - 2) niewywiązywania się z obowiązków wynikających z Regulaminu Szkoły Doktorskiej, Programu Kształcenia i indywidualnego planu badawczego.
3. Skreślenie z listy doktorantów następuje w drodze decyzji administracyjnej. Od decyzji przysługuje wniosek o ponowne rozpatrzenie sprawy.

§ 40

1. W przypadku zaprzestania kształcenia doktorantów w co najmniej jednej dyscyplinie, spośród których jest prowadzone kształcenie w Szkole Doktorskiej, zapewnia się doktorantom przygotowującym w tej dyscyplinie rozprawę doktorską możliwość kontynuowania kształcenia w innej szkole doktorskiej w tej dyscyplinie.
2. W przypadku braku szkoły doktorskiej prowadzącej kształcenie w dyscyplinie, w której zaprzestano kształcenia, pokrywa się osobom, które utraciły możliwość ukończenia kształcenia, koszty postępowania w sprawie nadania stopnia doktora w trybie eksternistycznym.

§ 41

1. W szkole Doktorskiej przy weryfikacji efektów uczenia się, w szczególności w ramach zaliczeń i egzaminów, stosuje się następującą skalę ocen:

- 1) od 90% bardzo dobry (5.0);
 - 2) od 80% plus dobry (4.5);
 - 3) od 70% dobry (4.0);
 - 4) od 60% plus dostateczny (3.5);
 - 5) od 50% dostateczny (3.0);
 - 6) poniżej 50% niedostateczny (2.0).
2. Przez ocenę pozytywną należy rozumieć oceny określone w ust. 1 pkt 1-5.
 3. Dopuszczalne jest ukończenie zajęć w drodze uzyskania zaliczenia przedmiotu bez oceny. Możliwość ta musi być uwzględniona w opisie przedmiotu. Fakt uzyskania zaliczenia należy odnotować w dokumentach doktoranta przy użyciu zapisu zaliczono („zal.”).
 4. W przypadku niespełnienia wszystkich warunków koniecznych do zaliczenia przedmiotu, fakt ten należy odnotować w dokumentach doktoranta przy użyciu zapisu nie zaliczono („nzal.”).

§ 42

1. Doktoranci zobowiązani są do składania sprawozdania rocznego.
2. Sprawozdanie składa się wraz z opinią promotora lub promotorów z przebiegu realizacji Programu Kształcenia oraz z rezultatów i postępów prac ujętych w indywidualnym planie badawczym.
3. Sprawozdanie, o którym mowa w ust. 1 składa się na zasadach określonych przez Dyrektora Szkoły Doktorskiej.

IX. Organy Szkoły Doktorskiej

§ 43

1. Organami Szkoły Doktorskiej są:
 - 1) Rada Programowa Szkoły Doktorskiej,
 - 2) Dyrektor Szkoły Doktorskiej.

§ 44

1. Rada Programowa Szkoły Doktorskiej jest kolegialnym organem opiniodawczym i nadzorującym działanie Szkoły Doktorskiej.

2. Rada nadzoruje funkcjonowanie Szkoły w zakresie dydaktycznym, naukowym i finansowym.
3. W skład Rady wchodzi:
 - a) Dyrektorzy Jednostek będącymi Instytutami Polskiej Akademii Nauk oraz dwóch przedstawicieli AGH reprezentujących poszczególne dyscypliny, którymi objęty jest prowadzony w AGH proces kształcenia w Szkole Doktorskiej,
 - b) po jednym przedstawicielu każdej Jednostki pochodzącym z wyboru odpowiedniej Rady Naukowej oraz po jednym przedstawicielu dla każdej z dyscyplin AGH, którymi objęty jest proces kształcenia w Szkole Doktorskiej wskazanym przez Rektora AGH ,
 - c) Dyrektor Szkoły Doktorskiej,
 - d) Zastępcy Dyrektora Szkoły Doktorskiej,
 - e) Reprezentant Doktorantów wyłoniony spośród Samorządów Doktorantów wszystkich Jednostek, będący Doktorantem Szkoły Doktorskiej.
4. Właściwa Rada Naukowa Jednostki oraz Rektor AGH wyznaczają przedstawiciela, o którym mowa w ust. 3 lit. b na czas kadencji Rady Naukowej lub Senatu AGH.
5. Przewodniczącym Rady jest Dyrektor Jednostki Koordynującej.
6. Rada działa na podstawie Regulaminu Rady Programowej Szkoły Doktorskiej.

§45

1. Do zadań Rady należy:
 - a) opiniowanie Programu Kształcenia,
 - b) opiniowanie Regulaminu Rekrutacji,
 - c) opiniowanie Regulaminu Szkoły Doktorskiej,
 - d) zatwierdzanie sprawozdania z wyników rekrutacji,
 - e) zatwierdzanie rocznych sprawozdań Dyrektora Szkoły,
 - f) uchwalanie budżetu Szkoły Doktorskiej,
 - g) powoływanie komisji rekrutacyjnych,
 - h) powoływanie komisji do oceny śródkresowej,
 - i) opiniowanie wniosków w sprawie list zagadnień badawczych do rekrutacji,
 - j) akceptacja kandydata na Dyrektora Szkoły Doktorskiej zgodnie z § 13 ust. 2 Umowy.
2. Rada może wyrażać w formie uchwały opinie we wszystkich sprawach istotnych dla Szkoły Doktorskiej

§ 46

1. Dyrektor Szkoły Doktorskiej zarządza i koordynuje bieżącą działalnością Szkoły Doktorskiej.
2. Dyrektor Szkoły Doktorskiej powoływany jest w drodze zarządzenia Dyrektora Jednostki koordynującej na okres 4 lat, po uprzedniej akceptacji Rady Programowej Szkoły Doktorskiej.
3. Dyrektorzy Jednostek będących instytutami Polskiej Akademii Nauk po zasięgnięciu opinii właściwych Rad Naukowych, powołują Zastępcę Dyrektora Szkoły Doktorskiej w danej Jednostce PAN, a Rektor AGH powołuje Zastępcę Dyrektora Szkoły Doktorskiej w ramach każdej z dyscyplin, w których AGH prowadzi kształcenie w Szkole Doktorskiej.

§ 47

1. Do zadań Dyrektora Szkoły Doktorskiej należy w szczególności:
 - 1) bieżąca organizacja pracy Szkoły Doktorskiej,;
 - 2) reprezentacja Szkoły Doktorskiej na zewnątrz;
 - 3) wnioskowanie do Dyrektora Jednostki Koordynującej o zwołanie posiedzenia Rady lub z jego upoważnienia zwoływanie takiego posiedzenia;
 - 4) przedstawianie, po uzyskaniu opinii Rady i w uzgodnieniu z samorządami Doktorantów Jednostek, Radom Naukowym Jednostek będących Instytutami PAN oraz Senatowi AGH wniosków w sprawie zmiany Regulaminu Szkoły Doktorskiej, Regulaminu Rekrutacji oraz Programu kształcenia w Szkole Doktorskiej,
 - 5) tworzenie i przedstawienie planu działania Szkoły Doktorskiej we współpracy z Zastępcami Dyrektora Szkoły Doktorskiej,
 - 6) sprawowanie nadzoru nad realizacją programów kształcenia w Szkole Doktorskiej we współpracy z Zastępcami Dyrektora Szkoły Doktorskiej,
 - 7) przygotowanie ewaluacji Szkoły Doktorskiej,
 - 8) przygotowanie projektu budżetu Szkoły Doktorskiej,
 - 9) sporządzenie sprawozdania z wykonania budżetu Szkoły Doktorskiej,
 - 10) współpraca z Jednostkami i nadzór nad realizacją gospodarki finansowej Szkoły w zakresie przeznaczonym na wspólne kształcenie.

§ 48

1. Regulamin wchodzi w życie z dniem 1 października 2023 roku.
2. Z chwilą wejścia w życie traci moc Regulamin organizacyjny kształcenia Krakowskiej Interdyscyplinarnej Szkoły Doktorskiej wprowadzony uchwałami Rad Naukowych Jednostek będących instytutami Polskiej Akademii Nauk oraz Senatu AGH obowiązujący od roku akademickiego 2019/2020, tj. od 1 października 2019 r.
3. Do zmiany Regulaminu stosuje się art. 205 Ustawy.